

профессионального мастерства и творческого роста преподавателей в Учреждении действует Педагогический совет - коллегиальный орган управления, объединяющий педагогических работников Учреждения.

5.23. Педагогический совет Учреждения созывается Директором по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

5.24. Заседание Педагогического совета является правомочным, если на нем присутствует более половины педагогических работников Учреждения. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании его членов.

5.25. Педагогический совет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 5 (Пять) лет. Решения Педагогического совета оформляются протоколами, которые подписывает председатель и секретарь Педагогического совета.

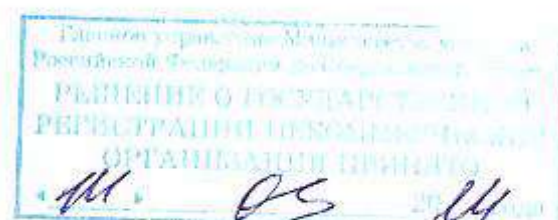
5.26. В компетенцию Педагогического совета входит:

- 1) обсуждение образовательных программ, учебного плана, плана работы Учреждения;
- 2) обсуждение годового календарного учебного графика; форм, методов образовательного процесса;
- 3) обсуждение и выбор образовательных программ, форм, методов образовательного процесса;
- 4) организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового опыта;
- 5) планирование, организация и регулирование образовательного процесса, его анализ и контроль;
- 6) заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения;
- 7) о выдаче соответствующих документов об образовании;
- 8) представление Директору ходатайств об отчислении обучающегося, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения.

## **VI. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Учреждение имеет в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Учреждение может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации. В собственности Учреждения могут находиться денежные средства или иное имущество, переданное Учреждению физическими или юридическими лицами в форме дара пожертвования или по завещанию, продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также доходы от собственной деятельности Учреждения и приобретенное на эти доходы имущество; они поступают в его самостоятельное распоряжение и могут использоваться им исключительно на цели, предусмотренные уставом.

6.2. Учреждение совершает в отношении переданных объектов права любые действия, не противоречащие настоящему Уставу, законодательству и договору о передаче имущества, заключенному между Учреждением и Общим собранием учредителей.





- 6.3. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.
- 6.4. Имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и учитываемое на отдельном балансе, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.
- 6.5. Учреждение вправе выступать в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества.
- 6.6. Учреждение несет перед собственником ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним в оперативном управлении имущества. Контроль деятельности Учреждения в этой области осуществляется Общим собранием учредителей.
- 6.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам средствами, находящимися в его распоряжении, а также имуществом, учитываемым на отдельном балансе. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Общее собрание учредителей в порядке, установленном Законодательством Российской Федерации.
- 6.8. Источниками формирования имущества Учреждения являются:
- 6.8.1. Поступления от учредителей.
- 6.8.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.
- 6.8.3. Выручка от реализации товаров, работ, услуг.
- 6.8.4. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.
- 6.8.5. Доходы, получаемые от имущества Учреждения;
- 6.8.6. Другие, не запрещенные законом поступления.
- 6.9. Полученная Учреждением прибыль от приносящей доход деятельности не подлежит распределению между учредителями, а направляется на достижение уставных целей Учреждения.
- 6.10. По решению Общего собрания учредителей в Учреждении могут создаваться целевые фонды (фонд заработной платы, фонд развития и др.).
- 6.11. Учреждение самостоятельно планирует свою финансовую деятельность, исходя из определяемых Уставом целей, с учетом необходимости поддерживать соответствие между расходами и поступлениями средств.
- 6.12. Сметы расходов средств утверждаются Общим собранием учредителей.

## VII. УЧЕТ И ОТЧЁТНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 7.1. Порядок ведения бухгалтерского, персонифицированного и статистического учета Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Ответственность за организацию бухгалтерского учета в Учреждении и соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несет Директор Учреждения.
- 7.3. Главный бухгалтер назначается и освобождается от должности Директором Учреждения. Главный бухгалтер подчиняется непосредственно Директору и несет ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности.
- 7.4. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по решению Общего собрания учредителей может привлекаться профессиональный аудитор (индивидуальный аудитор или аудиторская организация), не связанный имущественными интересами с Учреждением, его учредителями и Директором, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 7.5. Финансовый год Учреждения устанавливается с 01 января по 31 декабря.

